

**Załącznik Nr 1**

**do Uchwały Nr XV/175/95**

**Rady Miejskiej w Szczecinie**

**z dnia 25 września 1995 r.**

# **S T A T U T O S I E D Ł A**

## Rozdział I

Zasady ogólne.

### **§ 1.**

Podstawową, pomocniczą jednostką podziału terytorialnego miasta jest osiedle.

### **§ 2.**

Granice osiedli ustala Rada Miejska po konsultacji z mieszkańcami, biorąc pod uwagę układ przestrzenny miasta, więzi społeczne i gospodarcze zapewniając zdolność wykonywania zadań publicznych służących zaspakajaniu zbiorowych potrzeb ich mieszkańców.

### **§ 3.**

Mieszkańcy osiedla stanowią wspólnotę samorządową.

### **§ 4.**

Funkcje w organach samorządowych pełni się społecznie.

## Rozdział II

Organy samorządu osiedlowego

### **§ 5.**

Rada osiedla nie posiada osobowości prawnej i czynności prawnych dokonuje na podstawie pełnomocnictwa uzyskanego od Zarządu Miasta.

## § 6.

1. Organem uchwałodawczym i kontrolnym jest rada osiedla.
2. Liczbę członków rady osiedla ustala się zgodnie z art. 17 w związku z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym:
  - a. 15 członków w osiedlach do 4.000 mieszkańców
  - b. 18 członków w osiedlach do 7.000 mieszkańców
  - c. 20 członków w osiedlach do 10.000 mieszkańców
  - d. 22 członków w osiedlach do 15.000 mieszkańców
  - e. 24 członków w osiedlach do 20.000 mieszkańców
  - f. 28 członków w osiedlach do 40.000 mieszkańców
3. Kadencja rady osiedla trwa 4 lata od dnia wyborów lecz nie dłużej niż 6 miesięcy po nowych wyborach samorządowych do Rady Miejskiej.

## § 7.

1. Organem wykonawczym samorządu osiedlowego jest zarząd osiedla wybrany przez radę osiedla spośród swoich członków w głosowaniu tajnym nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia wyborów do rady osiedla.
2. Zarząd osiedla liczy 5-7 osób i składa się z: przewodniczącego, który jest jednocześnie przewodniczącym rady osiedla, 1-3 zastępców przewodniczącego, sekretarza, skarbnika członków zarządu.
3. Wyboru przewodniczącego, jego zastępcy ( zastępców ), sekretarza, skarbnika i członków zarządu dokonuje rada osiedla w tajnym głosowaniu bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 1/2 aktualnego składu rady.
4. Kandydatów na zastępcę ( zastępców ) przewodniczącego, sekretarza, skarbnika i członków zarządu zgłasza przewodniczący rady osiedla.
5. Po upływie kadencji zarząd osiedla działa do dnia wyboru nowego zarządu i do tego terminu zobowiązany jest złożyć nowo wybranej radzie pisemne sprawozdanie ze swej działalności.

## § 8.

Przewodniczący rady osiedla:

1. organizuje i koordynuje prace zarządu oraz udziela jego członkom pełnomocnictwa,
2. przewodniczy obradom rady osiedla oraz reprezentuje je na zewnątrz, a w szczególności wobec Zarządu Miasta i Rady Miejskiej,
3. zwołuje zebrania rady osiedla i zarządu, w których mają prawo uczestniczyć radni Rady Miejskiej i zaproszeni goście w zależności od potrzeb. W zebraniu rady osiedla mogą ponadto uczestniczyć mieszkańcy osiedla.
4. nadzoruje realizację planu finansowego uchwalonego przez radę osiedla,
5. uczestniczy w sesjach Rady Miejskiej z prawem zabierania głosu w sprawach dotyczących osiedla,
6. organizuje współdziałanie samorządu osiedlowego z Komisjami Rady Miejskiej, wraz z radnymi z terenu osiedla.

## § 9.

1. Rada osiedla może powołać stałe i doraźne komisje do określonych zadań ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy.
2. Rada osiedla kontroluje działalność zarządu, w tym celu powołuje ze swego składu komisję rewizyjną w ilości 3-5 osób.
3. Komisja rewizyjna kontroluje wykonanie przez zarząd osiedla uchwał rady i zarządu osiedla oraz zarządzanie sprawami finansowymi i majątkowymi będącymi w dyspozycji rady osiedla.
4. O stwierdzonych nieprawidłowościach komisja rewizyjna niezwłocznie informuje radę osiedla i Radę Miejską.

## § 10.

Odwołanie zarządu osiedla lub poszczególnych jego członków następuje w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 aktualnego składu rady.

W przypadku odwołania zarządu lub jego członków rada osiedla dokonuje nowego wyboru w ciągu 14 dni.

## § 11.

Rada osiedla zobowiązana jest do składania raz w roku, w terminie do końca I kwartału po upływie roku budżetowego sprawozdania ze swej działalności, w tym również finansowej mieszkańcom osiedla na zebraniu osiedlowym .

W tym celu zwołuje zebranie mieszkańców osiedla. O terminie i miejscu zebrania powiadamia się mieszkańców co najmniej z 7- dniowym wyprzedzeniem.

Równocześnie o zebraniu powiadamia się Radę Miejską i Prezydenta Miasta.

## Rozdział III

### Zadania samorządu osiedlowego

## § 12.

1. Podstawowym zadaniem rady osiedla jest reprezentowanie interesów mieszkańców osiedla wobec organów miasta, miejskich jednostek organizacyjnych oraz innych instytucji i organizacji działających na terenie osiedla.
2. Rada osiedla zgłasza wnioski i opiniuje:
  - a. projekt budżetu miasta
  - b. plany inwestycyjne
  - c. plany, projekty i realizację wykonywanych przez miasto zadań w odniesieniu do terenu osiedla, a w szczególności dotyczących:
    - małej architektury (zieleńce, place zabaw, tereny rekreacyjne i sportowe),

- infrastruktury technicznej,
  - lokalizacji placówek handlowych i gastronomicznych, zakładów usługowych i produkcyjnych, targowisk, a także imprez rozrywkowych, handlowych i kulturalnooświatowych,
  - inżynierii ruchu, rozmieszczenia przystanków komunikacji miejskiej i przebiegu tras linii komunikacji zbiorowej,
  - usuwania odpadów, oraz czystości i porządku,
    - a. projekty planów zagospodarowania przestrzennego obejmujące teren osiedla,
    - b. obrót mieniem komunalnym na terenie osiedla w ramach kompetencji przyznawanych radom osiedli uchwałami organów miasta.
    - c. czyny społeczne realizowane na terenie osiedla z finansowym udziałem budżetu miasta,
    - d. stan utrzymania przez policję i straż miejską ładu i porządku publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym.
1. Rada osiedla uczestniczy:
    - a. w organizowaniu kulturalnego i społecznego życia osiedla,
    - b. w organizowaniu pomocy i samopomocy społecznej,
    - c. przy opracowaniu planu rzeczowego remontów wykonywanych w obiektach administrowanych bądź zarządzanych lub współzarządzanych przez ABK, w wyborze wykonawców remontów lub usług i w kontroli realizacji planu
  2. Rada osiedla współdziała z :
    - a. kierownictwem placówek oświatowo- wychowawczych na terenie osiedla i działających przy organizacjach samorządowych w realizowaniu ich działań,
    - b. placówkami służby zdrowia działającymi na terenie osiedla w realizowaniu ich zadań,
    - c. właściwymi organizacjami i instytucjami w celu umacniania rodziny, poszanowania własności, kształtowania właściwej kultury współżycia mieszkańców, umacniania i poszanowania prawa oraz zwalczania chuligaństwa i wandalizmu.
  3. Rada osiedla zarządza mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji samorządu osiedlowego.
  4. Rada osiedla organizuje i wspomaga działania podejmowane na rzecz osiedla przez mieszkańców.
  5. Rada osiedla przy wykonywaniu swoich zadań statutowych może korzystać w sprawach prawnych i prowadzenia gospodarki finansowej z pomocy Urzędu Miejskiego.

### § 13

1. W celu utrzymania stałej łączności z mieszkańcami rada osiedla organizuje dyżury swoich członków.
2. Wnioski z dyżurów są rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu zarządu lub rady osiedla.
3. Wnioski są ewidencjonowane. O sposobie ich załatwienia powiadamia się zainteresowaną osobę.

## § 14

1. W sprawach o których mowa w § 12 ust.2 właściwe komórki służb miejskich zwracają się obligatoryjnie o opinię właściwej terytorialnie rady osiedlowej.
2. Jeżeli rada osiedla nie wyrazi swojej opinii w terminie 14 dni i nie zwróci się w szczególnych przypadkach z uzasadnionym wnioskiem o przedłużenie tego terminu o dodatkowe 7 dni, to uznaje się, że rada nie skorzystała z przysługującego jej uprawnienia.
3. W przypadku gdy stanowisko właściwej komórki służb miejskich jest odmienne od opinii rady osiedla za wyjątkiem spraw, o których mówią zapisy w § 12 ust. 2 pkt.a, b i d, sprawę rozstrzyga odpowiedzialny za dany problem członek Zarządu Miasta. Jeżeli podtrzyma stanowisko właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego powiadamia o tym radę osiedla oraz właściwe komisje Rady Miejskiej na piśmie z uzasadnieniem.

## Rozdział IV

### Współpraca rad osiedlowych z organami samorządowymi Miasta

## § 15.

1. Rada Miejska w Szczecinie:
  - a. uchwała statut osiedla w oparciu o opinie samorządów osiedlowych,
  - b. zaprasza przedstawicieli rad osiedlowych na swoje posiedzenia oraz zasięga opinii w sprawach najbardziej istotnych dla mieszkańców,
  - c. rozstrzyga sprawy sporne pomiędzy radami osiedlowymi.
2. Zarząd Miasta:
  - a. wydaje zarządzenia wykonawcze dotyczące gospodarki finansowej,
  - b. może sprawdzać zgodność z prawem uchwał podejmowanych przez zarząd lub radę osiedla.
3. Rady osiedli zgłaszają kandydatów do stałych komisji Rady Miejskiej, z wyjątkiem Komisji Rewizyjnej i Komisji Regulaminowej.

## § 16.

Rada Miejska na wniosek rady osiedla może przekazać realizację zadań własnych miasta samorządowi osiedlowemu w drodze odrębnej uchwały.

Realizacja tych zadań odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy radą osiedla a Zarządem Miasta.

## § 17.

Porozumienie o którym mowa w § 16 powinno zawierać:

- a. rodzaj i zakres przekazywanych zadań, w tym również zadań określonych w art. 39 ust. 3 ustawy o samorządzie terytorialnym,
- b. wskazanie Źródła finansowania,
- c. sposób realizacji i nadzór nad realizacją,
- d. czas trwania i sposób rozliczenia przekazanego zadania.

- e. Wskazanie przyszłego użytkownika, o ile wynikiem realizacji porozumienia będzie powstanie środka trwałego.

## Rozdział V

### Gospodarka finansowa Rad Osiedli

#### § 18.

1. Źródłem finansowania wydatków samorządu osiedlowego są:
  - a. określone przez Radę Miejską środki finansowe w budżecie miasta,
  - b. dobrowolne wpłaty zakładów, organizacji i mieszkańców lub inne,
  - c. dochody uzyskiwane przez radę osiedla z organizowanych przez nią przedsięwzięć i mienia przekazanego w trybie określonym w § 16 i 17,
  - d. środki przydzielone na wykonanie zadań zleconych.
2. Samorządy osiedlowe samodzielnie zaciągają zobowiązania na realizację zadań statutowych do wysokości kwot określonych w budżecie miasta zgodnie z zakresem pełnomocnictw udzielonych przez Zarząd Miasta.
3. Dysponentem środków finansowych przeznaczonych na działalności statutową rad osiedli jest Biuro Rady Miejskiej.
4. Zasady i tryb wykorzystania środków finansowych przez rady osiedli określa uchwała Zarządu Miasta.

## Rozdział VI

### Wybory do organów samorządu osiedlowego

#### § 19.

1. Wybory do rad osiedlowych zarządza Rada Miejska.
2. Rada Miejska uchwała kalendarz wyborczy, tryb zgłaszania kandydatów, tryb przeprowadzenia wyborów, powołuje Miejską Komisję Wyborczą, która w miarę potrzeb organizuje Osiedlowe Komisje Wyborcze.

#### § 20.

1. Czynne i bierne prawo wyborcze mają wszyscy mieszkańcy osiedla, którym przysługuje czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.
2. Kandydatów do rady osiedla mają prawo zgłaszać mieszkańcy osiedla. Kandydatura musi być poparta podpisami co najmniej 20 mieszkańców osiedla uprawnionych do głosowania. Do każdego zgłoszenia kandydatury należy dołączyć pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie.
3. Głosowanie jest tajne, głosować można tylko osobiście.
4. O wyborze decyduje zwykła większość głosów.

## § 21.

1. Wygaśnięcie mandatu członka rady osiedla następuje na skutek:
  - a. śmierci,
  - b. zrzeczenia się mandatu,
  - c. utraty biernego prawa wyborczego,
  - d. prawomocnego wyroku sądowego orzeczonego za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub niskich pobudek,
  - e. nieusprawiedliwionej absencji w posiedzeniach rady lub zarządu przekraczającej 50 % ilości zebrań w ciągu 12 miesięcy licząc od daty pierwszej nieusprawiedliwionej nieobecności (na wniosek zarządu rady osiedla w trybie uchwały Prezydium Miejskiej Komisji Wyborczej).
  - f. zmiany miejsca zamieszkania poza obręb osiedla.
2. W przypadku wygarnięcia mandatu członkiem rady osiedla zostaje osoba, która w czasie wyborów otrzymała największą w kolejności liczbę głosów ( w przypadku równej liczby głosów decyduje losowanie).

## § 22

Wyborcy mogą odwołać radę osiedla przed upływem kadencji. Odwołanie dochodzi do skutku jeżeli 15% mieszkańców osiedla posiadających czynne prawo wyborcze oświadczy wolę rozwiązania rady osiedla w formie pisemnej z podaniem numeru swojego dokumentu tożsamości. Fakt odwołania rady osiedla potwierdza i ogłasza Prezydium Miejskiej Komisji Wyborczej.

## § 23.

W przypadku zmniejszenia się składu rady osiedla poniżej połowy ustawowego składu rady, Rada Miejska uchwała wybory uzupełniające.

## Rozdział VII

### Postanowienia końcowe

## § 24.

Zasady prowadzenia obrad rady i zarządu osiedla są analogiczne jak zasady obrad Rady Miejskiej i Zarządu Miasta.

## § 25

Rada Miejska i Zarząd Miasta zapewnia lokale dla rad osiedlowych i niezbędne środki finansowe na ich eksploatację oraz działalność statutową